…………………………………, dnia …………………….

....................................................................

(pieczęć pracodawcy)

telefon ……………………..……………..

(pożądany dla szybkiego kontaktowania się)

**WÓJT GMINY PĄTNÓW**

**PĄTNÓW 48**

**98-335 PĄTNÓW**

**WNIOSEK**

**O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

Na podstawie art. 122 ust.7 oraz ust. 11 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59, ze. zm.) wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu przygotowania zawodowego

1. **DANE WNIOSKODAWCY:**

1. Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………..……………

2. Nazwa zakładu pracy: ………………………………………………………………………..…………...

3. Adres zakładu pracy: …………………………………………………………………………..…………

4. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać kwotę dofinansowania:

…………………………………………………………………………………………………………….…

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO**

**PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: ……………………………………………………………

2. Adres zamieszkania: ………………………………………….................................................................

3. Data urodzenia: …………………………………………………………………………………………

4. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe: …………………………………

5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:

a) Nauka zawodu trwająca ……………… miesięcy od ……….……….. do ……………………..

b) Przyuczenie do wykonywania określonej pracy trwające ……….. pełnych miesięcy od……………….. do……….…….\*

6. Do okresu prowadzenia przygotowania wliczono naukę zawodu/przyuczenie do wykonywania określonej pracy u innego pracodawcy

……………………………………………………………………………………………

(nazwa pracodawcy)

w wymiarze ……………………… miesięcy.

 ..........................................................

(podpis wnioskodawcy)

**DO WNIOSKU NALEŻY ZAŁĄCZYĆ (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracodawcę):**

1.Dokumenty potwierdzające posiadanie przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy, prowadzącą praktyczną naukę zawodu, kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych określone w przepisach w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania.

2. W przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy, zaświadczenie potwierdzające stosunek łączący ich z pracodawcę.

3. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem, w celu przygotowania zawodowego.

4. Kopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zadanie egzaminu albo zaświadczenie potwierdzające zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika.

5. Kopia świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki).

6. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymanej w roku, w którym pracodawca ubiega się o dofinansowanie oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (wg wzoru).

7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – wzór formularza stanowi załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

8. Inne dokumenty wynikające z indywidualnej sytuacji pracodawcy lub młodocianego pracownika niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

*\*podać właściwe*